



**AÑO FISCAL 2024
FONDOS GENERALES DE LA CIUDAD**

Solicitud no departamental: Adición para beneficiarios autorizados durante el año fiscal 2023

Por favor complete esta forma adicional si su organización recibió dinero como parte del Presupuesto Aceptado de Fondos Generales de la Ciudad de Richmond para el Año Fiscal 2023.

La fecha límite para la entrega de adiciones es el 16 de diciembre de 2022 a las 4:00 PM.

Los solicitantes deberían enviar esta adición anexo por correo electrónico a la Ciudad de Richmond a BudgetNDRequests@rva.gov. Por favor envíe la adición y todos los documentos anexos de respaldo en un único archivo comprimido.

Si no le es posible enviar la adición por correo electrónico, habrá un buzón disponible en el primer piso de la Alcaldía, en el 900 de East Broad Street, Richmond, VA 23219 desde el 12 hasta el 16 de diciembre, entre las 8:00 AM y las 4:00 PM. Por favor acérquese a la oficina de seguridad en el primer piso y ellos le guiarán.

Nombre de la organización: _____

Nombre del proyecto: _____

¿Está haciendo una petición para un proyecto distinto en el año fiscal 2024 (distinto del alcance del proyecto tal como fue descrito en su solicitud o adición para el año fiscal 2023)? Sí No

¿Cuál es su asignación actual de fondos para el año fiscal 2023? _____

¿Está haciendo una petición para una **asignación de fondos** diferente para el año fiscal 2024 (diferente de su asignación de fondos para el año fiscal 2023)? Sí No

Si contestó "Sí", por favor señale la cantidad que le está solicitando a la Ciudad para el año fiscal 2024:

Si contestó "Sí", por favor justifique detalladamente el destino de esos fondos adicionales que está solicitando: _____

Por favor indique el efecto que tendría el no recibir los fondos adicionales que está solicitando a la Ciudad: _____



**AÑO FISCAL 2024
FONDOS GENERALES DE LA CIUDAD**

Solicitud no departamental: Adición para beneficiarios autorizados durante el año fiscal 2023

LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS ANEXOS:

- Solicitud o adición del año fiscal 2023
- Presupuesto anual de operaciones (*Anexe una copia del presupuesto anual de operaciones de este año, incluya los ingresos y/o ganancias de todas sus fuentes*).
- Presupuesto del proyecto (*ver Anexo A, ubicado en la página 3 de este formulario de adición*).
- Formulario 990 más reciente
- Certificación de exención de impuestos federales
- Auditoría del año fiscal anterior o Estados financieros
- Lista de la Junta de Directores, Miembros y Directores Ejecutivos

INFORMACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización: _____	Nº de identificación de impuestos federales: _____
Dirección postal: _____	Nombre del contacto: _____
Teléfono: _____	Correo electrónico: _____
Dirección en Internet: _____	Nombre del director de la junta: _____
Firma: _____	Presupuesto anual de operaciones (total): _____

1. Proporcione una descripción detallada del proyecto propuesto, de los clientes y vecindarios a los que se prestará servicio, la forma en que se prestarán los servicios adicionales como resultado de esta financiación y las repercusiones en la prestación de servicios si no se recibe dicha financiación (o si los servicios existentes se interrumpirán si no hay financiación).

2. Si su organización está asociada de alguna forma con las Escuelas Públicas de Richmond (RPS), por favor proporcione una carta de apoyo del Superintendente Kamras o del agente designado por él. _____



AÑO FISCAL 2024
FONDOS GENERALES DE LA CIUDAD
Solicitud no departamental: Adición para beneficiarios autorizados durante el año fiscal 2023

Objetivos y resultados propuestos:

Objetivos propuestos para el año fiscal 2024	Resultados propuestos para el año fiscal 2024	# de clientes propuestos	Otros	Otros



AÑO FISCAL 2024
FONDOS GENERALES DE LA CIUDAD
Solicitud no departamental: Adición para beneficiarios autorizados durante el año fiscal 2023

Anexo A
Definiciones de las categorías presupuestales

Para completar el Presupuesto General del Proyecto es necesario revisar los costos totales de todo el proyecto (no de las actividades específicas contenidas en dicho proyecto).

Costos de personal – Liste los costos totales de cada miembro del personal que trabajará en el proyecto (salarios y beneficios), el porcentaje de tiempo que estarán trabajando en el proyecto y las cantidades y fuentes de financiamiento que pagarán por el proyecto.

Suministros y materiales – Los suministros y materiales para el proyecto incluyen las siguientes categorías:

- Artículos de oficina – Suministros normales de oficina tales como papel, lapiceros, cuadernos de notas, archivadores, etc.
- Suministros operacionales – Entrenamiento, servicios por suscripción, útiles para fotografía, etc.
- Herramientas y equipos menores – Cualquier herramienta o equipo que tenga un valor inferior a \$500.

Gastos generales – Estos son los costos de funcionamiento:

- Telecomunicaciones – Los costos de los servicios de teléfono, Internet, fax y otros tipos de comunicación.
- Franqueo – El costo de todos los envíos de correo y paquetes relacionados con un proyecto.
- Transporte y viajes – Los gastos de mantenimiento de un vehículo de la compañía durante el proyecto o de reembolso de millaje para vehículos privados del personal.
- Entrenamiento – El costo de todos los entrenamientos, membresías y conferencias para todo el personal.
- Seguros – Los gastos de la cobertura general de seguros para la agencia relacionada con el proyecto.
- Alquiler y servicios públicos – El costo del alquiler y de los servicios públicos de la oficina de la agencia o del espacio donde se realiza el proyecto.
- Alquiler de auto o de equipos – Los costos de alquilar equipos o vehículos necesarios para completar el proyecto.
- Mantenimiento y reparación de equipos – El costo del mantenimiento y reparación de equipos.
- Compra de equipos – Cualquier herramienta o accesorio que cueste más de \$500.
- Servicios contractuales – Todos los servicios realizados por contratistas independientes tales como los contratados para auditorías y entrenamiento. Esta categoría no se aplica para aquellos servicios directamente relacionados con los terrenos, edificaciones o equipos.